渭华干部学院 2021 年度部门决算

保密审查情况:已审查

部门主要负责人审签情况:已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

(一) 主要职能。

- (1)宣传、研究、弘扬渭华起义革命史实和渭华起义革命精神;贯彻党的干部教育培训方针政策,承接全国党政;
- (2)干部、企事业单位干部的党性教育、理想信念教育等培训任务;承接中省市组织(人事)部门和培训;
- (3) 机构(高等院校)委托的重点班次和主体班次培训任务; 承担上级党委政府下达的调研和科研任务;
 - (4) 完成上级交办的其他工作。
 - (二) 内设机构。

学院设5个内设机构:办公室、教务部、培训部、外联部、研究中心、均为正科级。

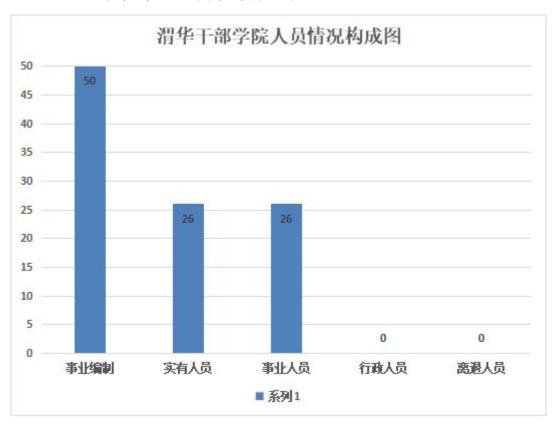
二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共1个,包括本级及所属1个二级预算单位:

序号	单位名称
1	渭华干部学院(机关)

三、部门人员情况

截止 2021 年底,本部门人员编制 50 人,其中行政编制 0 人、事业编制 50 人;实有人员 26 人,其中行政 0 人、事业 26 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2021 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表(按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款"三公"经费及 会 议费、培训费支出决算表	是	不涉及, 已公开 空表
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及,已公开 空表
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及,已公开 空表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门:

金额单位: 万元

16.		一		
收入	1. 答业	支出	小 <i>松</i> 业L	
项 目 加入北海岸北北北	决算数	项目 机八井田女士山	决算数	
1. 一般公共预算财政拨款	177.75	1. 一般公共服务支出		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出		
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出		
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出		
5. 事业收入		5. 教育支出	161.86	
6. 经营收入		6. 科学技术支出		
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出		
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	18.40	
		9. 卫生健康支出		
		10. 节能环保支出		
		11. 城乡社区支出		
		12. 农林水支出		
		13. 交通运输支出		
		14. 资源勘探信息等支出		
		15. 商业服务业等支出		
		16. 金融支出		
		17. 援助其他地区支出		
		18. 自然资源海洋气象等支出		
		19. 住房保障支出		
		20. 粮油物资储备支出		
		21. 国有资本经营预算支出		
		22. 灾害防治及应急管理支出		
		23. 其他支出		
本年收入合计	177.75	本年支出合计	180. 26	
使用非财政拨款结余		结余分配		
年初结转和结余	2.51	年末结转和结余		
收入总计	180.26	支出总计	180.26	
,		•		

注:本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门:

金额单位:万元

Ŋ	项目			上		业收 入		附属	
功能分类 科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收 入	级补助收入	小计	其中教育收费	经营收入	单位上缴收入	其他收入
台	计	177.75	177. 75						
205	教育支出	159. 35	159. 35	0. 00	0. 00	0.0	0.0	0. 0	0. 0
20508	进修及培训	159. 35	159. 35	0. 00	0. 00	0.0	0.0	0. 0	0. 0
2050802	干部教育	159.35	159. 35	0. 00	0. 00	0.0	0.0	0. 0	0. 0
208	社会保障和 就业支出	18.40	18.40	0. 00	0. 00	0.0	0.0	0.0	0. 0
20805	行政事业单 位养老支出	18.40	18.40	0. 00	0. 00	0.0	0.0	0. 0	0. 0
2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	18.40	18.40	0. 00	0. 00	0.0	0.0	0. 0	0.0

注:本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

编制部门: 金额单位: 万元

项目 功能分 类科目 编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单 位补助 支出
合计		180.26	177.75	2.51	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	161.86	159.35	2.51	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	161.86	159.35	2.51	0.00	0.00	0.00
2050802	干部教育	161.86	159.35	2.51	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业 支出	18.40	18.40	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养 老支出	18.40	18.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基 本养老保险缴费 支出	18.40	18.40	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门: 渭华干部学院

金额单位:万元

收入			支出			
项目	决 算 数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资 本经 預 財 政 拨 款
1. 一般公共预算 财政拨款	177. 7 5	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款	0.00	2. 外交支出				
3. 国有资本经营 预算财政拨款	0.00	3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出	161.86	161.86	0.00	0.00
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	18.40	18.40	0.00	0.00
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支				
		出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支				
		出 23. 其他支出				
本年收入合计	177. 7	本年支出合计	180. 26	180. 26		

财政拨款收入支出决算总编(续)

编制部门: 渭华干部学院

公开 04 表 金额单位:万元

收入		支出					
项目	决算数	项目	合计	一般公开 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款	
年初财政拨款 结转和结余	2, 51	年末财政 拨款结转 和结余	0				
一般公共预算 财政拨款				0			
政府性基金領 算财政拨款							
国有资本经营 预算财政拨款							
收入总计	180, 26	支出总计	180, 26	180, 26			

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算 财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时,因四含五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表(按功能分类科目)

公开05表

编制部门:

金额单位:万元

细刊部门:		五 金				
	项目	本年支出				
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出		
	合计	180.26	177.75	2.51		
205	教育支出	161.86	159.35	2.51		
20508	进修及培训	161.86	159.35	2.51		
2050802	干部教育	161.86	159.35	2.51		
208	社会保障和就业支出	18.40	18.40			
20805	行政事业单位养老支出	18.40	18.40			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.40	18.40			

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表(按经济分类科目)

公开06表

编制部门: 金额单位:万元

	人员经费			公用经费	
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
人	、员经费合计	175.49	2	\$用经费合计	2.26
301	工资福利支出	175.49	302	商品和服务支出	2.26
30101	基本工资	115.39	30201	办公费	2.26
30102	津贴补贴	4.39			
30103	奖金	6.57			
30107	绩效工资	15.66			
30108	机关事业单位基本养老保险	18.41			
30109	职业年金缴费	0.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	2.31			
30112	其他社会保障缴费	0.59			
30113	住房公积金	12.17			

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门: 金额单位: 万元

	-							
					含用车购置 运行维护费			
项目	小计	因公出国 (境)费用	公务接待 费	小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费	会议费	培训费
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款"三公"经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中,预算数为全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制部门: 金额单位: 万元

项	目	年初结转			本年支出		年末结转
功能分类 科目编码	科目名称	和结余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	和结余
合	计						

注:本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

编制部门: 金额单位:万元

יוואם העוואל:		立 飲 手 位 に ガ ル						
项	目		本年支出					
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出				
合	·计							
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	A						

注:本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

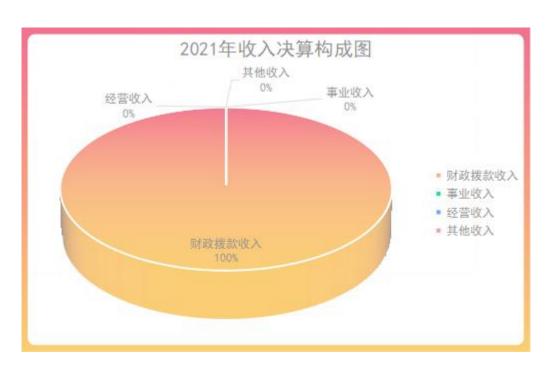
一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入 177.75 万元,上年结转和结余 2.51 万元, 支出总计为 180.26 万元,上年决算收入为 50 万元,支出为 47.49 万元与上年相比较,收入增加了 127.75 万元,支出增加了 132.77 万元,总计增长的原因是本部门属 2020 年度新成立单位,2021 年新进 16 名人员,主要是人员经费增加。



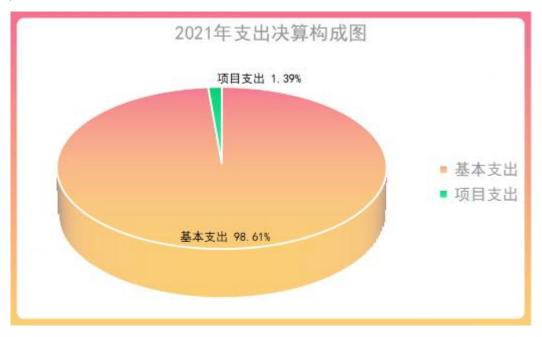
二、收入决算情况说明

本年度收入 177.75 万元,上年结转和结余 2.51 万元。: 均为财政拨款收入 180.26,占 100%;事业收入 0 万元,经 营收入 0 万元,其他收入 0 万元。



三、支出决算情况说明

本年度支出合计 180. 26 万元, 其中: 基本支出 177. 75 万元, 占总支出 98. 61%; 项目支出 2. 51 万元, 占总支出比例 1. 39%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入177.75万元,上年结转和结余2.51万元,支出总计为180.26万元,上年决算财政拨款收入收入为50万元,支出为47.49万元与上年相比较,收入增加了127.75万元,支出增加了132.77万元,总计增长的原因是本部门属2020年度新成立单位,2021年新进16名人员,主要是人员经费增加。

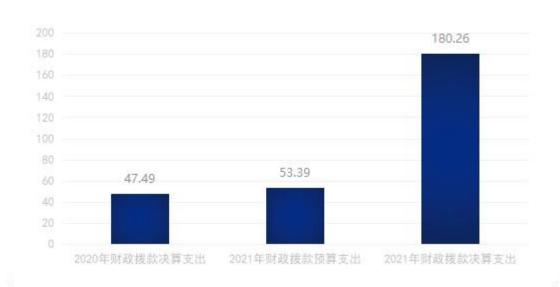


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出年初预算 53.39 万元,支出决算 180.26 万元,完成预算的 337.63%,占本年支出合计的 100%,上年度决算支出 47.49 万元,与上年相比,决算支出增加 132.77 万元,按照政府功能分类科目,其中:

财政拨款决算支出比上年决算支出增长 279.57%, 总计增长的原因是本部门属 2020 年度新成立单位, 2021 年新进16 名人员, 主要是人员经费增加。

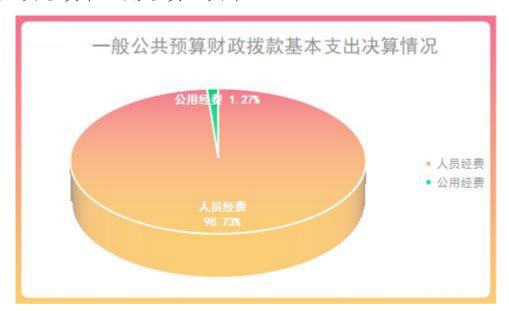
财政拨款收入支出决算总体情况(单位:万元)



- 1. 教育支出(类)进修及培训(款)干部教育(项)。 预算50.03万元,支出决算161.86万元。决算数大于预算 数的主要原因2021年新进16名人员,主要是人员经费增加。
- 2. (类) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。预算 5.87 万元,支出决算 18.4 万元,完成预算的 313.46%,决算数大于预算数的主要原因 2021 年新进 16 名人员,主要是人员经费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 177.75 万元,包括人员经费和公用经费。其中:



- (一)人员经费175.49万元,主要包括:基本工资115.39万元,津贴补贴4.39万元,奖金6.57万元,绩效工资15.66万元,行政事业单位养老支出18.41万元,事业单位医疗2.31万元,其他社会保障缴费0.59万元,住房公积金12.17万元。
- (二)公用经费 2. 26 万元,主要包括:办公费 2. 26 万元。
- 七、一般公共预算财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算情况说明
 - (一) "三公"经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排"三公"经费支出预算 0 万元, 支出决算 0 万元。

1. 因公出国(境)支出情况说明。

本年度一般公共预算安排因公出国(境)预算0万元, 支出决算0万元。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排购置车辆。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 0 万元, 支出决算 0 万元。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 0 万元,支出决算 0 万元%。

外宾接待支出 0 万元。无此项支出预算。

国内公务接待支出 0 万元。

(二) 培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 0 万元。本年度无 此项支出预算。

(三)会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 0 万元。本年度无 此项支出预算。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本年度无政府性基金预算财政拨款,并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无国有资本经营预算财政拨款,并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

本年度政府采购支出总额共0万元。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2021年末,本部门机关及所属单位共有车辆0辆。

十三、预算绩效情况说明

- (一) 预算绩效管理工作开展情况说明。
- 1.2021 年单位预算收入支出情况
- 2021年度财政预算拨款收入 177.75万元,实际决算财政拨款收入 177.75万元,为市级财政当年拨付的公共预算资金财政拨款,上年结转 2.51万元; 2021年支出 180.26万元,主要用于本部门一般公共服务、社会保障和就业、资源信息勘探、医疗、住房保障等支出;年末结转和结余 0.48元。
- 2021年财政拨款安排的"三公经费"支出 0 万元,公务用车 0 万元。
 - 2. 整体支出绩效目标

预决算公开:按照上级的要求,我单位在我系统网站上 进行了2021年度预决算公开。

资产管理:完善财务管理制度,确保各项资产核算准确、账实相符、管理到位。

"三公经费"控制情况: 贯彻落实上级有关精神,严格控制"三公经费"支出,取得了良好效果。并按照上级的要求,在政府网站上对"三公"经费情况进行了公示。

内部管理制度建设情况: 我院制定完善了《湄华干部学

院财务管理制度》、《渭华干部学院预算管理办法》、《渭华干部学院资产管理制度》、《渭华干部学院采购管理制度》、《渭华干部学院采购管理制度》、《渭华干部学院机关考勤制度》等一系列内部制度。

3. 部门整体支出情况分析

从整体情况来看,我院严格按照年初预算进行部门整体支出。在支出过程中,能严格遵守各项规章制度,加强监督管理,对资金的使用严格控制,做到及时、准确、保证无截留、无挪用现象。

- 4. 本部门未对项目支出开展部门重点绩效评价。
 - (二) 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在市级部门决算中反映一级项目绩效自评结果。

项目绩效自评综述:全年预算数 2.51 万元,执行数 2.51 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 已完成。发现的问题及原因: 因本部门为新成立单位,预算编制还待进一步精准。下一步改进措施: 科学编制预算和支出计划。

市级预算(项目)绩效目标自评表

(2021年度)

	项目名	称						
市级主管部门				实施单位				
11				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行平(B/A)		
项目资金 年度资金总额: (方元) 其中: 财政拨款资金			年度资金总额:	2, 51	2, 51	100,00%		
			其中: 财政拨款资金	2, 51	2, 51	100,00%		
			其他资金					
年度 总体 目标			年初设 定目标	全年实际完成情况				
	央和		班层次,努力对接承办中 和城外培训班;提高学院	成功举办了若干次干部 教育活动,取得了辛 好的效果,有效的提升了学院的影响力。				
18	一級 指标	二級	三級指标	午度指标值	全年完成值	未完成原因和改进 措施		
			按照预算执行	2, 51	2, 51	7.7.7		
		数重指标	培训班次	2	2			
	-	质最指标	各项任务达标率	100%	100%			
緩效指	产出指标	OX 48C 28 10	预算执行率	100%	100%			
		可效指标	2021年全年	100%	100%			
		成本指标	控制预算以内	2, 51	2, 51			
		经济效益 指标			X:			
标	200	社会效益	保障率	100%	100%			
	效益指标	指标	提高学院的影响力	90%	90%			
		生态 效益 指标			5			
		可持续影 响指标	保证学院正常运转	正常运转	正常运转			
	情意度	服务对象	学员满意度	大于90%	大于90%			
	指标	板车板桶	教职员满意度	大于90%	大于90%			

往:1. 更全使用单位按项目填租接效目标,主管部门汇必则按整体换或目标填租. 2. 其他资金包括其问股入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结款结余资金等。 3. 全年核行数是指按规简库集中支付制度变束,形成的实际支出。

(三) 部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标,部门整体支出自评得分95, 综合评价等级为"优"(良、中、差),全年预算数177.75 万元,执行数 180.26 万元,完成预算的 101%。本年度本部 门总体运行情况及取得的成绩: 学院整体建设取得了可喜成 绩,教学体系逐步完善、精品课程及特色教材有序研发、培 训质效逐步提升,2021年累计举办各类班次共237期,培训 人数 12231 人, 学员满意度达 98%以上。渭华起义革命精神 走出了陕西、走向了全国, 渭华红色教育正在成为陕西一张 崭新靓丽的名片。发现的问题:一是培训层次还不高,二是 课程教材建设还有待提升**,三是**硬件建设规模与学院培训需 求还有差距。下一步改进措施:一是进一步加强党的领导, 健全体制机制,突出办学特色,提升培训质量,真正把学院 建设成为党领导的教育党员干部坚定理想信念、加强党性修 养、传承红色基因、赓续红色血脉的重要阵地。**二是**紧盯建 设全国一流干部学院目标,在功能定位、办学方向、课程教 材建设、师资队伍建设、组织管理、培训质量、学风建设和 党的建设等方面再下功夫、再加强、再提升,全力打造全国 一流党性教育基地,三是在基础设施建设上再下功夫。加快 推进后续工程建设,力争 2023 年 8 月底前全面建成投入使 用。

部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

郑孝孝	見く高幸) . 如于1874		柳春人。 125																		
(一) 質要權之意行事能分案員。(三) 質要權之意行支持指定。依如或(三) 質要權之另外的要或由下之時的 由工作。				於學部门上定方案,一是資本干損率認为中共週期的要至國事受稅物,还具提公益一長事業率位、程度形式与財政分離後認,其行物区共營、以學地区为主的管理分數。二是主要原度。宣传、研究、包括資本致义基金改英的政策的支援主要的自由,可以由于政策的支援,不由,不是不可以由于政策的政策。 "一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个																		
												5	5	二葉香布	余量	796#	有を付け至の大手 者を正確分え	5-B	多斯光 重音	長金	表定異應員 会新有產品	を を か
															10	※川後、原里中、除心品便変技術が、政府性基金技術、事を飲ん、事を申位任意收入、生色表 い、上年物解等收入監察文庫、得2分:或人本原本期限系分型契限数等申請提供、契約成1元、 存収2分・本文为止 明1支付展契制中、異名申川及映的"二の投資"、会议員、資产數量、政府采购、政府购买 展本等作序、契根文庫的、得2分:必需本限或封續1元、本収2分・水文方止。	189. 26/189. 26*19 99.	177, 76	180.26	8		
	***	米1] 于 京	第1]實際職務金額与財政的數籍係一級、得19: 觀州重慶利日獻順、得19: 報1]實際項目更包 1 由申取金年度、政府預集金和申提收人受物的項目更包。下開)如化、分类規模機構、得2分。 以上三項每的線1項、形成2分、形式有企。		3		33															
	(200)		要要裁制技能文配化《市施分支项提科目标经济分支基提科目,得2分。"异他"科目金额在每门 需要应额的比例小子等于1986的,再2分,大于1986,得0分。	189, 26/189, 26*19 0%	117. 15	189, 26	*															
			第1] 預算獨裁各項方指對定或發送的、得4分、各个項方為超到限1次、各4.5分、各定方止。		. 0	0	3	没有其他领 居收入														
				每门重复项目支包延项局限排货目标、排货目标文量、规范、合理的、再5分、次延项局限的非	4	8	3 8	- 3														
- 13		凝集自标	19	第1]臺條文計時數以标點股之重、規范、分應的、得2分、時刻以标點指不完量、不規范、不会 型、於量化水量化、得有不明确的、每套值一長、亦有2分、亦充为止。				*	新增资产及 对裁制预定													
		每里元式中	×	以先見於政決司其日共享有可引致使表示人共享報告比中,以限少行計會引擎差別之民位是一方 實定或者并不干95%的、得資分。完成者在95%-85%之间的、特心支持整得分。元成率小干等于 35%的資品分				*														
		执行线规则	10	局等分别点用原动的企品到效果自我原为异环则定由我愿的批准。证价值目据算统行的原则性和抗 集性。3月、6月、9月、11月前月深层更由我是大于序列定由我更好。得2.5分; 小于序列定由我 企出,按以上任何报告。	189, 26/189, 26+19 95	177, 75	189, 20	10														
	***	作用作表示全体制 中	8	的舞物会中小于或等于地游,得4分;在地~1地之间的,物心或计算得分;大于或等于1地游,得4分。				*	(
	(462			跨越的未完州中个于或等于3%的,得4分;在35~13%之间的,核公式计算得分; 大于或等于 13%的,得9分。				*														
		专项资金预算下达 及时中	*	以每年5月度各集()市局申请资金预复下达参选行计价、预复下达申令于等于60%,得0分。大于60%的,指6式计算符件。				7														
				以11月成各省川中省市项价金面至下近年的行计价、面至下近年小子年于95%,得4分。大于95%的、核心式计算得分。				- 5														
遊標	***	三心经長許朝	.0.	本年度"三公经费"据显光解分子或等于上年度、三公经费"强度危惧、得3分。大于上年度"三公经费"据显光解、再0分。				2														
	(46/2			记帐门中度"二公经费"决定数与恢复数进行评价。第11"三公经费"决定数小于数等于预复 载、得3分;大于恢复载、得0分。		3) 3)		ैं														
		政府来购省累执行 中	0	政府采购帐室执行单大于等于955的,得6分。执行单在100-955的,按约其计算很分;小于等于 100的,得6分。				0														
	東京で (20分	が決定信息の开 接致が作	19	情報及20大意□博弈信息、再2月: の大助信息へ乙屋、子信息、力力形式へ発発、不得規定再移 情報的、最良原一夫、その2月、中支当点: 大権規定対策の方的、中央2分。 木権規定用き存在 ※1000年のエルト				2														
				按照资本异量门决算信息。得2分;公开的信息不完整,不如化、心开格式不规范、未按规定解释 规则的,每是规一大使、各电工学、本定为止。 未按规定制度心开的、参电力等。 未按规定用多在不 由1111年间人业工会		0 1		2														
				按規定の等、三の発養、事質信息、得2分、公子的商品不定整、不知化、公子格式不販売、未按 規定維持規則的、毎見度一長、赤丸2分、赤丸当上、未按規定対置公子的、赤丸3分、未按規定 サルナルの11・0回 × × × × × × × × × × × × × × × × × × ×				2														
				類原見の子、二分社費、現業信息、再2分、公子前再多べ先輩、小畑礼、公子修工小規定、赤俊 銀文解析模求的、母友質一交、参収 2分、参充 2分、参充 5点 2、大俊規定対策公子前、参収 5分、大俊規定 選出在立場 111 万智 山小子的、お山・分		9		2														
				有规定公共专项交查分配系统,为职业权与要求公开的各项信息、特13字。公开的同原介定置、介础化、公开格式不规范、北位规定拥养规则的、每及规一次、参加2分,并完有应;北位规定对理、公开的、20日、40、20日、40、20日、11日、11日、11日、11日、11日、11日、11日、11日、11日、1				2														
			18	第21章 元明中成25元 キベス宣伝が87年下十六丁で「2002」(423) 第17年43847-2003」(423) 東京学科の成25元 年37-2 元子集6十分。 得り条 四川県東京県上日州 東京中1980時、得3 を 云210mの 独社が82年 長型業の対象を1番び機関を可視さ、在げき手柱元機関位送的、得3次、毎尾近1个工作に、非 を対策の対象を1割び機関を可視さ、在げき手柱元機関位送的、得3次、毎尾近1个工作に、非		35		. 0														
				泉之外、非完有点: 横翼在环状条件有完重、除去规范、数据评误的、得2分、内容不完重、除去 之似之、無確立为一、在此不此外的、形态度一点与自己的、与力点心 按照"或其型"。或由实"推测",转像如何未是形式是"扩展"的"打造"是"打造使"等。 "推测"。		6 .	į .															
				作之门首庆集二年也, 丹孝义墨。依廷义有时, 持4才, 不信录名不贵原其之 们当世时, 等关及一 企 上台 5年 上少名台 新刊到最近计划观察内周前, 如光等相关聚度办法, 如准则能到多管理, 及到各类要求各样问		85		4														
				助的,得2分;拉蔡忠在本部[1]户 网络公开植物在设饰果的,得2分,把按蔡尔逊行的果的 所 的,您说出4.4分,此意唱点						\vdash												
	- 1	0.40	1	50 THE CONTRACT OF STATES AND ADDRESS OF THE		4.2	C 8	- 95	4	1												

(四) 部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门对2021年度未开展部门重点绩效评价。

第四部分 专业名词解释

- 1. 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
- 2. 项目支出: 指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
- 3. "三公"经费:指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
 - 4. 财政拨款收入: 指本级财政当年拨付的资金。
- 5. 公用经费:指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出,以及直接用于公务活动的支出,具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
- 6. 工资福利支出: 反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬,以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
- 7. 结转资金: 即当年预算已执行但未完成,或者因故未执行,下一年度需要按原用途继续使用的资金。
- 8. 结余资金: 即当年预算工作目标已完成,或者因故终止,当年剩余的资金。

- 9. 其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。
- 10. 教育(类)干部培训支出(款):指用于机构运转、招聘师资、举办各类培训班的支出等。